

# **MANUAL DE CREDENCIAMENTO**















# **CAPÍTULO 1**

Credenciamento como emissor de Nota Fiscal de Serviços Eletrônica

Este capítulo descreve o processo de credenciamento para contribuintes emissores de Nota Fiscal de Serviços Eletrônica neste município.

Eventuais dúvidas podem ser esclarecidas através do email suporte.nfse@issdigital.com.br ou no Plantão Fiscal localizado dentro da prefeitura de Nova Iguaçu R: Doutor Athaíde Pimenta de Moraes, Nº528 – Centro – Nova Iguaçu, no horário das 9 às 17h.

#### Neste Capítulo você verá:

- Procedimentos Mínimos Necessários para se tornar um Emissor de NFS-e
- Quem deve realizar o Credenciamento
- Quando realizar o credenciamento
- Credenciamento como Emissor de NFS-e
- Como Efetuar o Credenciamento
- Documentos para Credenciamento
- Credenciamento efetuado

# 1. Procedimentos Mínimos Necessários para se tornar um Emissor de NFS-e.

Para tornar-se um emissor de NFS-e, a empresa deverá efetuar os seguintes procedimentos:

1. Credenciar-se como emissora de NFS-e através de preenchimento de formulário eletrônico disponível no

endereço www.issmaisfacil.com.br/nfse

- 2. Entregar a documentação no Plantão fiscal;
- 3. Receber na sua caixa postal a senha de acesso ao sistema Nota Fiscal de Serviços Eletrônica NFS-e.

#### 1.1.Quem deve solicitar o credenciamento.

Todos os prestadores dos serviços constantes da tabela anexa à Instrução Normativa Nº 01 de fevereiro de 2010, de acordo com a data definida neste documento. Entretanto, caso seja de seu interesse, os prestadores de serviço poderão antecipar sua data de ingresso no Sistema de NFS-e.

#### 1.2.Quando realizar o credenciamento.

A solicitação para o credenciamento deve ser realizada antes da data de obrigatoriedade para ingresso ao sistema NFS-e. A data de obrigatoriedade para ingresso ao sistema pode ser consultada pelo endereço http://www.issmaisfacil.com.br/nfse na opção "Cronograma de Ingresso", em seguida informe o seu CNPJ ou visualize o documento completo com a lista de serviço e sua respectiva data de ingresso.

#### 1.3. Credenciamento como Emissor de NFS-e.

Para efetuar o credenciamento como emissor de NFS-e o prestador de serviço deverá:

- Ser contribuinte estabelecido no Município de Nova Iguaçu.

- Solicitar acesso aos ambientes da NFS-e formalizando seu pedido de credenciamento pelo endereço http://www.issmaisfacil.com.br/nfse, na opção Solicitar Senha Web. Para a solicitação será necessário o preenchimento do formulário eletrônico informando o CNPJ da em-

presa prestadora de serviço cadastrado na Prefeitura.

- A solicitação será deferida ou rejeitada com base na análise dos documentos apresentados confrontados com as informações constantes no documento de solicitação de credenciamento. Quando for dado o deferimento pela Prefeitura desta solicitação será enviada por email a senha de acesso ao sistema NFS-e.

#### 1.4.Como efetuar o Credenciamento.

O Credenciamento dos prestadores de serviço deve ser realizado com preenchimento do formulário disponível no endereço http://www.issmaisfacil.com.br/nfse, na opção "Solicitar Senha Web". Ao preencher os dados relativos aos dados do prestador, quadro societário e atividades de serviços, será gerada a Solicitação de Credenciamento com número do protocolo. A solicitação de credenciamento deverá ser assinada pelo Responsável Legal indicado e entregue no Plantão Fiscal localizado dentro da prefeitura de Nova Iguaçu R: Doutor Athaíde Pimenta de Moraes, Nº528 – Centro – Nova Iguaçu, no horário das 9 às 17h. Na solicitação deverão ser anexados os documentos exigidos

ron	ogra	ana	de	

Ingresso disponível em

www.issmaisfacil.com.br/nfse no menu Legislação.

#### 1.5. Documentos para Credenciamento.

Para a solicitação do credenciamento deverão ser apresentados no Plantão Fiscal os seguintes documentos:

a) protocolo de solicitação de credenciamento para obtenção da senha de acesso ao Sistema NFS-e, emitido por meio do site da Prefeitura.

b) via original do CPF, do Documento de Identificação do representante legal e dos atos constitutivos da pessoa jurídica;

c)via original ou cópia autêntica da procuração pública ou particular com firma reconhecida, acompanhada da via original do CPF e de Documento de Identificação do outorgado;

## 1.6.Credenciamento efetuado.

No momento do deferimento da solicitação de Credenciamento, será enviada, para o e-mail informado, a senha de acesso ao Sistema NFS-e. Este e-mail deverá ser recepcionado no prazo médio de 5 (cinco) minutos. Caso no prazo de até 2 (duas) horas este e-mail não for recepcionado, verifique no formulário de credenciamento se seu e-mail está correto ou se o e-mail enviado pela Prefeitura não foi interceptado pelo seu sistema de segurança.









Escolha a opção Cadastro de Prestador de Serviços, se: • Sua empresa for prestadora de serviço e estiver obrigada a emissão de NFS-e.



**CAPÍTULO 2** 

Formulário de Credenciamento

Este capítulo descreve o formulário eletrônico de credenciamento e como preechê-lo corretamente.

#### Neste Capítulo você verá:

- Acesso ao formulário de Credenciamento
- Visão Geral
- Informar Atividades Desenvolvidas
- Entrega do Formulário

### 2. Acesso ao formulário de Credenciamento.

O credenciamento é composto pelo preenchimento e emissão do formulário de credenciamento. O sistema emitirá documento protocolado para comparecimento ao Plantão Fiscal junto com documentos informados no arquivo emitido e citados no capítulo anterior.

Para acessar o formulário de credenciamento, efetue os seguintes passos:

1. Acesse o sistema digitando o seguinte endereço e seu navegador: www.issmaisfacil.com.br/nfse. 2. Em seguida, clique no link Obtenha senha de acesso aqui.

3. Ao acessar a tela de cadastro, leia as informações destinadas ao tipo de usuário e opte de acordo com o seu perfil.

Escolha a opção Cadastro de Pessoa Jurídica e Física, se:

• Sua empresa não for prestadora de serviços

• Pessoa Física que utilizará o sistema somente para: consultas de NFS-e, participação nos sorteios ou cadastro de um novo subusuário.

4. Clique em Realizar Cadastro.

O sistema apresentará o formulário de preenchimento no qual deverão ser preenchidos os dados da pessoa jurídica. Preencha todos os campos. Os campos marcados com asterisco (\*) são de preenchimento obrigatório.

#### **CNPJ**

Preencha com o numero do CNPJ da empresa que deseja credenciar. (Sem ponto, barra ou hífen)

#### Email

Informe um email válido para contato. Cuidado com erros na digitação e utilize sempre emails ativos. O email informado será o único canal de contato para a liberação do credenciamento.

#### Responsável Legal

Adicione Responsável Legal da Empresa que realizará a assinatura do protocolo de solicitação (sem ponto, barra ou hífen), estes dados devem constar no Quadro Societário da empresa.

#### Atividades Existentes no Cadastro

O sistema apresenta as atividades já existentes no Cadastro Econômico, sendo possível excluir as atividades caso a mesma não seja mais utilizada pelo contribuinte.

#### **Atividades CNAE**

Apresenta a possibilidade de adicionar atividades novas que não estejam no Cadastro Econômico. Todas as atividades informadas no credenciamento deverão constar no contrato social para validação.

Credenciamento pa	ra Emissão de Nota Fiscal de Serviço Eletrónica	I.
* Campos Obrigatórios		
CNP3:		
Razão Social:		
CEP:	•	
Logradouro/Número:	Rua 💌	/ *
Complemento:		
Bairro;	•	*
Cidade/UF:		
E-Mail:	· 🔔	
Telefone,Ramal:		
Sócios da Empresa,	Representante Legal	Adicionar Representante
Atividades Existent	es no Cadasbro	
Alividades CNAF		Adicioner Atividade
	Descricão de Atividade	Principal Evoluis 2
	Descrição da Advidade	Р пострат сконит з
		Solicitar Credenciamento
	-	

#### 2.1.Informar Atividades Desenvolvidas.

O contribuinte durante a solicitação do credenciamento deverá ter atenção especial para a manutenção das atividades porque estas serão utilizadas na emissão da NFS-e. O contribuinte que não tiver um CNAE indicado em seu cadastro não poderá realizar a emissão de NF-e para a determinada atividade.

#### 2.2.Informando Atividades.

Ao informar o CNPJ para sua empresa, o sistema automaticamente informará a atividade desenvolvida pela sua empresa no quadro de Atividades Existentes no Cadastro. Caso esta seja a única atividade e esta será a utilizada para emissão das NFS-e, finalize o credenciamento clicando em Solicitar Credenciamento.

Para efetuar a inclusão e/ou exclusão de atividades, siga os procedimentos abaixo:

1. No quadro Atividades CNAE, clique em Adicionar Atividade.

#     Descrição da Atividade     Principal       Atividades CNAE     Adia	Principal Excluir?
Atividades CNAE Adi	
Atividades CNAE Adi	
Atividades CNAE	
Atividades CNAE Adi	
Authoducs Char Aut	Odicionar Otividada
	Adicional Actividade
# Descrição da Atividade Principal	Principal Excluir?

2. A tela para busca de atividades segundo classificação CNAE é exibida. Para efetuar a busca para sua atividade primeiramente informe:

#### Tipo de Busca

• Palavra Chave: Informe o nome ou parte do nome da atividade desenvolvida.

OU

• Código CNAE: Caso conheça o código referente a atividade desenvolcida, informe no mesmo campo.

3. Em seguida, clique no botão Procurar.

Pesquisar por	Palavra Chave ou	Código				O can
ABC			Procurar	Cance	elar	cionac
Ordenar Por:	💿 Código CNAE	🔘 Ordem Alfabética				exibide
			Tooluir Ativid	ada	Concelar	1

npo com as atividades reladas a descrição informada é 0

		Incluir Atividade Cancelar
#	Código	Descrição CNAE
	1414-2/00-00	FABRICACAO DE ACESSORIOS DO VESTUARIO, EXCETO PARA SEGURANCA E PROTECAO
	1812-1/00-00	IMPRESSAO DE MATERIAL DE SEGURANCA
	2092-4/03-00	FABRICACAO DE FOSFOROS DE SEGURANCA
	2311-7/00-00	FABRICACAO DE VIDRO PLANO E DE SEGURANCA
	3292-2/01-00	FABRICACAO DE ROUPAS DE PROTECAO E SEGURANCA E RESISTENTES A FOGO
	3292-2/02-00	FABRICACAO DE EQUIPAMENTOS E ACESSORIOS PARA SEGURANCA PESSOAL E PROFISSIONAL
	4642-7/01-00	COMERCIO ATACADISTA DE ARTIGOS DO VESTUARIO E ACESSORIOS, EXCETO PROFISSIONAIS E DE SEGURANCA
	4642-7/02-00	COMERCIO ATACADISTA DE ROUPAS E ACESSORIOS PARA USO PROFISSIONAL E DE SEGURANCA DO TRABALHO
	7119-7/04-00	SERVICOS DE PERICIA TECNICA RELACIONADOS A SEGURANCA DO TRABALHO
	8011-1/01-00	ATIVIDADES DE VIGILANCIA E SEGURANCA PRIVADA
	8020-0/00-00	ATIVIDADES DE MONITORAMENTO DE SISTEMAS DE SEGURANCA
	8424-8/00-00	SEGURANCA E ORDEM PUBLICA

Incluir Atividade Cancelar



5. Ao retornar a tela de credenciamento, as atividades selecionadas serão exibidas no quadro de atividades. Neste momento você deve informar qual delas é a atividade principal marcando a opção respectiva na coluna Principal.

6. Para finalizar o credenciamento, clique em Solicitar Credenciamento.









4. Ao encontrar a atividade(s). selecione-a(s) e clique em Incluir Atividade.

dades CNAE	Ad	icionar Atividad	e)
Descrição da Atividade	Principal	Excluir?	^
292-2/01-00 ABRICACAO DE ROUPAS DE PROTECAO E SEGURANCA E RESISTEN	0	Excluir	
292-2/02-00 ABRICACAO DE EQUIPAMENTOS E ACESSORIOS PARA SEGURANCA	0	Excluir	Ξ
642-7/01-00 OMERCIO ATACADISTA DE ARTIGOS DO VESTUARIO E ACESSORIO	0	Excluir	~

Caso queira excluir atividades, clique no botão Excluir na linha respectiva da atividade a ser excluída.

Cadastro Efetuado com Sucesso: Protocolo Nº CGR38232009-1	Será emitida a solicitação com o
Sua Solicitação para Credenciamento de Empresa foi efetuada com sucesso! Para poder imprimir sua Solicitação de Credenciamento de Empresa, que deverá ser assinada (com firma reconhecida) e entregue no local nela indicado, clique no botão abaixo:	número do protocolo gerado após o preenchimento dos dados.
Imprimir Solicitação	
Caso você não possua um visualizador de PDF, dique na imagem abaixo para fazer o download do Acrobat Reader.	
Get Get READER	

7. Clique em Imprimir Solicitação para visualizar e imprimir o formulário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA IGUAÇU - RJ SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO DE EMPRESA	Reprodução constituição.	do formulário
Eu. , representante legal da empresa , inscrita no CNPJWF, sob m <sup>a</sup> INFORMO que efetuel a Solicitação de Credenciamento no site da Prefeitura da Cidade de Nova Iguaçu - RJ e SOLICITO autorização para permitir o acesso às informações de interesse exclusivo da pessoa jurídica mencionada abaixo:		
DECLARO ter ciência que a Senha Eletrônica da Nota Fiscal de Serviços Eletrônica (NFSe) é intransferivel e que representa a assinatura eletrônica da passoa jurídica.		
ASSUMO total responsabilidade decorrente do uso indevido da NESe.		
RAZÃO SOCIAL: CNPLIMF: Nome Responsável: CPF:		
Atividades Desenvolvidas:		
CTURE         DESCRIPTION         SETTION           4172-8/60-00         COMMENTO VAREJISTA DE COMMENTICOS, PRODUTOS DE PERFURMEIA E DE HIDIENE PERSONAL         .		
NOVA IGUAÇU, 10 de Fevereiro de 2010		
Analizahora dojoj regormantiarde legal		
Narse: C#F		
CNPJ: - Protocolo: PCNI65632010-8 A SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO DA NESe deverá ser entregue no: Plantão Placal de Prefeitore de cidade de Nove Iguaçu localizada na Rua Athetide Prmente de Moraes Nº 528 - Centro - Nova Iguaçu - RJ.		
Apresentar documento original, ou cópia autenticada, do responsável legal da empresa para possibilitar a contenência de assinatura pelo servidor responsável.		
Para os casos em que o signetário desta Solicitação de Cedenciamento for procuração, é obrigatório anexer a procuração do interessado, autorizando a representá-lo nexte ato, juntamente com o documento original, ou cópia autenticada, do outorgante, para possibilitar a conferência da axeinatura pelo servidor responsável.		
Cópia simples com original, ou cópia sutenticada, para conferência dos seguintes documentos		
<ul> <li>a) Protocolo original da solicitação de predenciamento para obtenção da senha de acesso ao Sistema NFSe, emilido por meio do site da Secretaria Municipal de Economia e Finanças;</li> <li>b) OFE e documento de identificação do representante legal e dos atos constituíçãos da pressoa jurídiça e suas atevandescontrate social, estan do vite etc. Y</li> </ul>		
Fica dispensada a apresentação de comproverte da identificação do representante legal quando houver o reconhecimento de firme no protocolo de aclicitação do		
Esta solicitação terá validade de 30 (trinta) dias a partir de sua emissão.		
PROTOCOLO DE SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO DE EMPRESA CNPJ: Recebido em(		
Nº: PCNI65632010-6		
Assinatura e carimbo do funcionário		

o de

### 2.3.Entrega do Formulário de Credenciamento.

O formulário deverá ser entregue no Plantão Fiscal localizado no paço da Prefeitura de Nova Iguaçu no endereço: Rua. Athaíde Pimenta de Moraes, 528 - Bairro Centro – Nova Iguaçu/ RJ.

Junto ao formulário deverão ser entregues os seguintes documentos:

a) protocolo de solicitação de credenciamento para obtenção da senha de acesso ao Sistema NFS-e, emitido por meio do site da Secretaria Municipal de Economia e Finanças, no endereço eletrônico http://www.issmaiasfacil.com.br/nfse

b)via original do CPF, do Documento de Identificação do representante legal e dos atos constitutivos da pessoa jurídica;

c)via original ou cópia autêntica da procuração pública ou particular com firma reconhecida, acompanhada da via original do CPF e de Documento de

Identificação do outorgado;

Na entrega do formulário e documentação não será necessária o comparecimento do próprio interessado, nesse caso é obrigatório anexar a procuração do interessado, autorizando o procurador a representá-lo neste ato, e documento original do outorgante com fotografia para possibilitar a conferência da assinatura pelo servidor responsável.

O formulário juntamente com os documentos apresentados será analisado. Caso os dados preenchidos no formulário estejam corretos e todos os documentos solicitados tenham sido entregues, a sua senha será gerada. Após o desbloqueio da senha pelos funcionários da Prefeitura Nova Iguaçu, será enviado um aviso ao email cadastrado com o aviso de desbloqueio da mesma.

<u>Atenção:</u> Caso o seu email possua algum tipo de proteção contra emails indesejados, você não conseguirá receber nosso email de confirmação. Neste caso, antes de solicitar o credenciamento, sugerimos que desabilite a proteção.



**Prefeitura de Nova Iguaçu** Rua Athaíde Pimenta de Moraes, nº 528 - Centro www.novaiguacu.rj.gov.br